

AZ EGYHÁZKERÜLETI TANÁCS 14/2019.03.21. ET SZÁMÚ HATÁROZATA

a gyűjteményi vezetők kinevezésének eljárásrendje

Az Egyházkerületi Tanács a Tiszántúli Református Egyházkerület fenntartásában működő gyűjtemények (Tiszántúli Református Egyházkerületi Nagykönyvtár és Teológiai Szakkönyvtár, Debreceni Református Kollégium Múzeuma, Tiszántúli Református Egyházkerület és a Debreceni Református Kollégium Levéltára) vezetőinek kinevezési rendjére az alábbi szabályokat határozza meg.

1. Az egyházkerület elnöksége pályázatot ír ki az adott gyűjtemény igazgatói munkakörére. A pályázat lehet nyilvános, vagy meghívásos is.
2. A vezetői megbízás időtartama az első megbízás esetében egy éves, azt követően 5 éves határozott időtartamra szól. A megbízás meghosszabbítható.
3. Több gyűjtemény vezetésére azonos személynek is adható határozott idejű megbízás vagy kinevezés.
4. A munkakörhöz tartozó legfontosabb vezetői feladatokat az intézmény alapító okirata tartalmazza. A pályázók számára olyan kiemelt szakmai feladatok és határidők határozhatóak meg (pld.: középtávú 5 éves stratégia), melyeket a pályázó szakmai programjának tartalmaznia kell.
5. A pályázónak rendelkeznie kell: szakirányú MA szintű egyetemi végzettséggel, legalább 3 éves vezetői gyakorlattal, a szakterületnek megfelelő vezetői képzettséggel) református gyülekezeti tagsággal, idegen nyelvismerettel.
6. Szakmai publikációk, szerkesztői gyakorlat, kiállítás rendezési referencia, PhD fokozat előnyt jelent. A büntetett előélet, foglalkoztatástól eltiltás kizáró körülmény.
7. A benyújtott pályázatot véleményezi az intézmény szakmai testülete, az intézmény összdolgozói testülete, az egyházkerületi gyűjteményi igazgató, a Kollégiumi Igazgatótanács, és az egyházkerület elnöksége által az Országos Református Gyűjteményi Tanács tagjai közül felkért külső szakértő.
8. Az egyházkerület Elnöksége az előző pontban felsoroltak véleményét figyelembe véve dönt, és erről az Egyházkerületi Közgyűlést illetve Tanácsot tájékoztatja.