

SZABÁLYRENDELET

az egyházkerületi közoktatási rendszerről¹

Bevezető rendelkezések

A Tiszántúli Református Egyházkerület területén az egyes református egyházi iskolafenntartók áldozatos tevékenységének köszönhetően jelentős számban jöttek létre közoktatási intézmények. Azok az egyházi jogi személyek, melyek közoktatási intézményt hoztak létre igen nagy terhet vállaltak magukra azzal, hogy az általuk alapított intézmény közoktatási, beruházási, gazdálkodási és humánpolitikai tevékenységéért felelősséggel tartoznak.

Ezeknek a közoktatási tevékenységeknek az ellátása egyre magasabb szintű szakmai felkészültséget, szakapparátust és szervezettséget igényel.

A Magyar Köztársaság Kormánya és a Magyarországi Református Egyház között 1998. december 8-án megkötött Megállapodás 6. cikkelyében a Református Egyház kijelentette, hogy „...hagyományából fakadóan feladatának tekinti hitelveinek megfelelő szellemi és erkölcsi igényesség jegyében óvodai, alap-, közép- és felsőfokú illetve szakirányú oktatási-nevelési intézmények alapítását, fenntartását és működtetését „.

A Tiszántúli Református Egyházkerület a közegyház által vállalt kötelezettséget magáénak is tekinti és – saját kerületi autonómiája keretében szabályrendelet alkotásával – létre kívánja hozni az egyházkerület közoktatási rendszerét.

Ezen belül szabályozza egyrészt az iskolaügyi szervezet hatáskörét és működését, másrészt lehetőséget teremt az egyházkerület területén már működő vagy ezután megalakuló közoktatási intézmények fenntartóinak arra, hogy az intézmények egyházkerületi fenntartását igénybe vegyék.

Az egyház alkotmányáról és kormányzatáról szóló módosított 1994. évi II. tv. 124. § (2) bekezdés e.) pontjában, továbbá a Magyarországi Református Egyház Közoktatási Törvényének (1998. évi I. törvénnyel módosított 1995. évi I. törvény) – a továbbiakban Rktv. 17. § (1) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján az Egyházkerületi Közgyűlés a következő szabályrendeletet alkotja.

I. fejezet

A szabályozás alapelvei

1./ Az Egyházkerület valamennyi közoktatási ügyének – az egyházi közoktatási törvény 17. §-a alapján létrehozott – fenntartói feladatokat ellátó, adminisztratív, koordináló és ügyintéző iskolaügyi szervezete az Egyházkerületi Tanügyi Hivatal. / továbbiakban : Hivatal /

2./ Az egységes szervezet lehetővé teszi az intézmények fokozott szakmai és pedagógia együttműködését, a pedagógiai programok, nevelési programok és helyi tantervek összehangolását.

¹ Elfogadta a 5/2000.12.07.KGY határozat, módosította a 19/2003.12.11.KGY határozat. A szöveg módosításokat egységes szerkezetben tartalmazza. A módosított rendelkezéseket dőlt betűvel jelöltük.

3./ A közoktatási intézményeket fenntartó egyházi jogi személyek /egyházközségek vagy egyházmegyék / az Egyházkerülettel kötött megállapodás alapján átadhatják a fenntartói jogok gyakorlását az Egyházkerületnek.

4./ A fenntartói jogok átadása után a közoktatási intézmény tekintetében

- a korábbi fenntartók a továbbiakban alapítóként e szabályrendeletben számukra megjelölt alapítói kötelezéseiket teljesítik és az alapítókat megillető jogokat gyakorolják,
- az egyházkerületet pedig az egyházi és állami jogszabályokban meghatározott fenntartói kötelezettségek terhelik és jogosulttá válik a fenntartói jogosítványok gyakorlására.

5./ Az alapítók és a közoktatási intézmény szoros kapcsolatát a fenntartói jogok átadása nem befolyásolja, a gyülekezetek és lelkészeik továbbra is felelősséggel tartoznak az intézmények lelki életének és református szellemiségének kialakításáért és fenntartásáért.

Az alapítók iskolaszéket hozhatnak létre, melynek tagjai az alapító, a szülők és a tantestület képviselői. Ez a testület javaslattevő jogkörrel rendelkezik az iskolai élet valamennyi kérdésében.

6./ Az alapítók a fenntartói jogok átadást követően is – különösen alacsony létszám vagy az 1992. évi XXXII. tv. alapján részükre folyósított járadék esetén - folyamatos anyagi támogatást nyújtanak az oktatási-nevelési intézmények működéséhez és az intézmények elhelyezésére szolgáló épületek fenntartásához, felújításához vagy bővítéséhez.

7./ Az Egyházkerület átfogó és egységes kerületi koncepció alapján, hatékonyabban megvalósítható beruházásokkal javítja az intézmények működésének és fejlesztésének anyagi feltételeit.

8./ A kerületi fenntartású intézmények vezetőinek kiválasztásában a kerület egységes szempontokat alkalmaz és az alapítók véleményét kikéri.

9./ Az alapító az átadott intézmény működésével kapcsolatban bármikor indítványt nyújthat be a Hivatalhoz, a helyben létrehozott iskolaszék bevonásával. A Hivatal az indítvány alapján a hatáskörében lehetséges indokolt intézkedést megteszi, vagy az indítványt az Igazgatótanács elé terjeszti.

10./ Az intézmények fenntartói jogának átadása az intézmények elhelyezésére szolgáló ingatlanok tulajdonjogát nem érinti. A fenntartói jogot átadó egyházi jogi személy mindaddig, amíg az ingatlanban a kerületi közoktatási intézmény működik az Egyházkerület ingyenes, és a közoktatási tevékenységhez szükséges mértékű ingatlanhasználatát biztosítani köteles.

II. fejezet

A szabályrendelet szabályozási köre, csatlakozás a kerületi fenntartású rendszerhez és a kerületi fenntartásból történő kiválás

1./ A szabályrendelet az egyházi közoktatási törvényben az iskolaügyi szervezet hatáskörébe tartozó valamennyi közoktatási ügyre kiterjed, függetlenül attól, hogy az egyes közoktatási intézmény fenntartója egyházközség, egyházmegye, egyházkerület.

2./ A fenntartó egyházközség presbitériuma, illetve a közoktatási intézményt fenntartó egyházmegye közgyűlése - az 1. számú melléklet szerinti tartalommal – kezdeményezheti - az

egyházkerületi egységes közoktatási rendszerhez történő csatlakozását. A nyilatkozathoz mellékelni kell a döntéshozó testület határozatának egy eredeti példányát.

A fenntartói jog átadásáról megállapodást kell kötni, amelyet a Hivatal készít elő. A megállapodást az Egyházkerület hagyja jóvá.

3./ Az egyházkerületi tanügyi főtanácsos valamely intézmény tartós működési zavara esetén javasolhatja az Egyházkerület elnökségének, hogy indítványozza a fenntartónál az egyházkerületi közoktatási rendszerhez történő csatlakozást.

4./ Az alapítók - a már kerületi fenntartásban működő – intézmény tekintetében, legalább 6 /hat/ tan- /nevelési/ évi kerületi fenntartás után, kezdeményezhetik az intézménynek a kerületi fenntartásból történő kiválását. Az indítvány benyújtásáról az alapító presbitériuma, vagy amennyiben az alapító egyházmegye az egyházmegyei közgyűlés, legalább kétharmados szavazattöbbséggel hozott, indokolt határozattal dönthet.

Az indítványnak tartalmaznia kell:

- a kiválás tervezett időpontját, mely az indítvány benyújtását követő tan- /nevelési/ év végénél korábbi nem lehet,
- az alapító nyilatkozatát, hogy az intézmény valamennyi tanulójának tanulói viszonyát, valamint a már beiratkozott tanulók esetében az intézmény pedagógia programját változatlan feltételekkel fenntartja,
- kötelezettségvállalást arra, hogy legalább egy tan- /nevelési/ éven át az intézmény egyetlen oktatójával vagy más alkalmazottjával szemben sem alkalmaz rendes felmondást,
- az alapító részletes javaslatát azon beruházások megtérítésére vonatkozóan, melyeket a rendszer keretében történő működés alatt az egyházkerületi közoktatási rendszere közös eszközeiből az intézményben végeztek,
- a kiválási indítvány indokait.

5./ Az indítványt a kerület elnökségéhez kell megküldeni, és ahhoz csatolni kell a döntéshozó testület határozatának eredeti példányát. A kerület elnöksége az indítványt megvizsgálja és arról legfeljebb három hónapon belül dönt. Abban az esetben, ha az indítvány a 4./ pontban leírtakat kellő részletességgel nem tartalmazza, az elnökség - határidő meghatározásával – felhívja az alapítót az indítvány kiegészítésére. A felhívás kiadásától a kiegészítés benyújtásáig tartó idő a három hónapos döntési határidőbe nem számít bele.

Abban az esetben, ha a beruházások megtérítésére vonatkozó javaslat a kerületi közoktatási rendszer egészére nézve jelentős hátrányokkal járna, az elnökség az alapítóval egyeztetést folytat le. Amennyiben az egyeztetés a hátrányok elkerülését nem teszi lehetővé, az elnökség az indítványt indokolt határozattal elutasíthatja. Az elnökség elutasító határozata ellen az alapító 30 napos határidőn belül az egyházkerületi közgyűléshez fellebbezést nyújthat be. /1994. évi II. tv. 124. § (2) bek. k. pont /

III. fejezet

Az egyházkerületi iskolaügyi szervezet és a közoktatási rendszer felépítése

1./ A Hivatal feladatait az egyházkerületi tanügyi főtanácsos irányításával a tanácsosok végzik. Beruházási, gazdálkodási, jogi feladatok esetén a Hivatal a kerületi főépítész, a kerület gazdálkodási-számviteli szakembere vagy kerületi jogtanácsos segítségét, közreműködését kéri.

- 2./ a) A főtanácsost az egyházkerületi közgyűlés választja meg
 b) A tanácsosokat a főtanácsos javaslatára - az egyházkerületi iskolaügyi bizottság véleményének kikérése után - az egyházkerület elnöksége munkaviszonyban alkalmazza vagy megbízza.
 c) A Hivatal más alkalmazottait a főtanácsos javaslatára az egyházkerület püspöke alkalmazza.
 d) A munkáltatói jogokat a főtanácsos, tanácsosok, és a Hivatal más alkalmazottai tekintetében az egyházkerület püspöke gyakorolja.
- 3./ A Hivatal gazdálkodási ügyeiben a kerület elnöksége dönt.
 Az iskolaügyi szervezeti működéssel arányos költségeket az egyházkerületi költségvetés viseli.
 Az egyházkerületi fenntartású intézmények működésével kapcsolatos fenntartói költségeket az Egyházkerület a kiegészítő támogatás terhére számolja el.
- 4./ A Hivatal részletes szervezeti felépítését, belső munkamegosztási és működési rendjét a Hivatal által elkészített és az egyházkerület elnöksége által jóváhagyott szervezeti és működési szabályzat tartalmazza.

IV. fejezet

A Hivatal feladata és hatásköre

- 1./ A Hivatal általános feladatai iskolaügyi szervezetként, valamennyi közoktatási intézmény tekintetében:
- a.) gondoskodik az egyházkerület közoktatási ügyeinek irányításáról és összhangjának biztosításáról,
 - b.) az Egyházkerületi Közgyűlés és az Egyházkerületi Tanács hatáskörébe tartozó ügyekben döntés előkészítő feladatot lát el,
 - c.) ellátja a közoktatás irányításával összefüggő adminisztratív feladatokat,
 - d.) szoros és folyamatos munkakapcsolatot tart fenn az egyházkerület elnökségével. Tevékenységéről beszámol az Egyházkerületi Tanácsnak és az Egyházkerületi Közgyűlésnek,
 - e.) szakmai segítséget nyújt az intézményvezetői feladatok ellátásához,
 - f.) folyamatosan tájékoztatja az intézményeket a pályázati lehetőségekről,
- 2./ Az egyházi közoktatási törvény 17. §-ában az iskolaügyi szervezet számára meghatározott feladatok elvégzése érdekében, a nem kerületi fenntartásban működő közoktatási intézmények, tájékoztatás céljából a Hivatalnak megküldik az alábbi dokumentumokat:
- működési engedély,
 - szervezeti és működési szabályzat,
 - pedagógiai program,
 - házirend,
 - tantárgyfelosztás,
 - összesített órarend,

- éves pedagógiai munkaterv,
- a félévi és az éves munkát értékelő beszámoló,
- statisztikai adatok,
- elfogadott költségvetés.

3./ A nem kerületi fenntartású közoktatási intézmények tekintetében, a fenntartó kikérheti a Hivatal véleményét:

a./ az intézményvezetőkkel kapcsolatos

- pályázati kiírások,
- meghívások,
- kinevezések,
- megbízások,
- megerősítések ,

b./ valamint az intézmény éves költségvetése 20 /Húsz/ százalékát meghaladó kiadással járó beruházások illetve fejlesztések tekintetében.

4./ A Hivatal hatáskörei és feladatai az egyházkerületi fenntartásban működő oktatási-nevelési intézmények tekintetében:

a.) A Hivatal végzi el mindazokat a fenntartói feladatokat és gyakorolja mindazokat a hatásköröket az Rktv. és közoktatásról szóló - állami - 1993. évi LXXIX. tv. —szerint, amelyeket az Egyházkerület számára átruház.

b.) Elkészíti az alapító okiratot, illetve módosítását, benyújtja a működési engedély iránti kérelmet.

c.) Az intézmény a Hivatalnak tájékoztatóként megküldi:

- a házirendet,
- az éves pedagógiai munkatervet,
- az évi munkát értékelő beszámolót,
- a nevelőtestületi értekezletek jegyzőkönyveit.

d.) A Hivatal jóváhagyja:

- a szervezeti és működési szabályzatot,
- a kollektív szerződést,
- a pedagógiai programot,
- a tantárgyfelosztást,
- az összesített órarendet,
- a statisztikai adatokat.

e.) A Hivatal az intézmény átszervezésére vagy tevékenységi körének módosítására javaslatot terjeszt az Igazgatótanács elé.

f.) A Hivatal az intézményvezetői megbízás, vagy kinevezés lejártáról hat hónappal megelőzően köteles értesíteni az egyházkerület elnökségét és a kerületi fenntartáshoz csatlakozott - intézmény korábbi alapítóját -. Ezt követően a korábbi alapítóval és az illetékes testületekkel lefolytatja a jogszabályban előírt egyeztetést, a vezetői állás betöltésének módjáról.

g.) Az intézményvezetői munkakör betöltésével kapcsolatos valamennyi kérdésben - az alapító véleményének beszerzése után - a Hivatal javaslata alapján az egyházkerület elnöksége dönt.

h.) Az intézményvezetőkkel szembeni munkáltatói jogokat a megbízás, a kinevezés, a munkaviszony létesítése és megszüntetése tekintetében az egyházkerület püspöke, a további munkáltatói jogok tekintetében pedig a tanügyi főtanácsos gyakorolja.

5./ Ha a Hivatal a kerületben működő bármely intézménynél törvénysértést észlel, ennek tényét írásban köteles közölni a fenntartóval, illetve egyházkerületi fenntartás esetében az intézmény vezetőjével. Ilyen esetben - határidő kitűzésével - felhívja a fenntartó, illetve az intézményvezető figyelmét a törvénysértő helyzet megszüntetésére.

V. fejezet

A kerületi fenntartású közoktatási intézmények Igazgatótanácsa

1./ A kerületi fenntartású intézmények Igazgatótanácsát a fenntartó Egyházkerület – az egyházi közoktatási törvény X. fejeztében leírtak szerint hozza létre és működteti.

2./ Az Igazgatótanácsnak hivatalból tagjai:
 - az egyházkerület elnöksége,
 - az egyházkerületi tanügyi főtanácsos,
 - az egyházkerületi tanügyi tanácsosok,
 - a kerületi közoktatási rendszerhez tartozó azon intézmények igazgatója és / vezető/ vallásánára illetve hitoktatója, amelyeknél az Rktv. szerint igazgatótanács létrehozása kötelező,
 - a Kerület gazdasági vezetője.

3./ Az Igazgatótanácsnak hat évre választott tagjai:
 - az egyházkerületi tanács által a fenntartó képviselőjére megválasztott annyi tag, hogy az Rktv. által meghatározott fenntartói szavazattöbbség biztosított legyen.
 - a kerületi közoktatási rendszerhez tartozó azon önálló intézmények nevelőtestülete által megválasztott egy-egy tag, amelyeknél az Rktv. szerint igazgatótanács létrehozása kötelező.

4./ Az Igazgatótanács ülései között az azonnali döntést igénylő valamennyi ügyben - utólagos beszámolási kötelezettséggel – a Hivatal jár el.
 Az intézmények a fenntartói hatáskörbe tartozó összes kérdésben a Hivatalt keresik meg. A Hivatal az egyes ügyekben intézkedik, vagy előterjesztést készít az Igazgatótanács ülésére.

5./ Az Igazgatótanács évente egyszer értékeli az alapító és az intézmény kapcsolatát. Erre az ülésre az alapítót tanácskozási joggal meg kell hívni.

6./ Az Igazgatótanács működésére egyebekben az Rktv. rendelkezései irányadóak.

7./ Az Igazgatótanács jegyzőkönyvét a Hivatal készíti el és határozatairól az alapítókat és valamennyi intézmény vezetőjét – a határozatok megküldésével - tájékoztatja.

VI. fejezet

Záró rendelkezések

- 1./** Jelen szabályrendelet az Egyházkerületi Közgyűlés általi elfogadást követő napon lép hatályba és azt a kerület területén működő valamennyi intézményfenntartó egyházi jogi személy alkalmazni köteles.
- 2./** Valamennyi intézményfenntartó egyházi jogi személy a szabályrendelet 2. sz. mellékletét képező adatlapon köteles a Hivatalhoz bejelenteni a 2. sz. mellékletben megjelölt adatokat.
- 3./** Az állami közoktatási törvény 102. § (9) bekezdésére tekintettel a fenntartói jogok iskola tekintetében a tanítási évben nem, nevelési intézmény tekintetében pedig csak július- augusztus hónapban adhatóak át. Ezért a fenntartói jogok átadására vagy a kerületi fenntartásból történő kiválásra vonatkozóan a szabályrendelet II. fejezetében meghatározott döntéseket az intézményfenntartóknak legkésőbb a tárgyév február 28-ig kell az Egyházkerület elnökségéhez bejelenteniük.
- 4./** Jelen szabályrendeletet a Tiszántúli Református Egyházkerület közgyűlése 5/2000.12.17.KGY. határozatával elfogadta, majd 19/2003.12.11.KGY. határozatával módosította.
- 5./** Jelen határozat 2004. január 1. napján lép hatályba.

A Tiszántúli Református Egyházkerület Közgyűlésének 5/2000.12.07.KGY. határozatával elfogadott, majd 19/2003.12.11.KGY. határozatával módosított, 2004. január 1-től életbe lépett,

**AZ EGYHÁZKERÜLETI KÖZOKTATÁSI
RENDSZERRŐL SZÓLÓ SZABÁLYRENDELETÉNEK**

1.sz. melléklete

NYILATKOZAT
oktatási-nevelési intézmény fenntartói jogának átadásáról

1. A(z) (egyházközség, egyházmegye) jelen nyilatkozattal bejelenti, az általa alapított és fenntartásában működő (oktatási-nevelési intézmény neve) fenntartói jogát sz. határozatával az Egyházkerületi Közgyűlés 5/2000.12.07.KGY. határozatával elfogadott szabályrendelet rendelkezései alapján a Tiszántúli Református Egyházkerületnek átadja.
2. Az intézmény
székhelye:
OM azonosítója:
a működés megkezdésének időpontja:
évfolyamok száma:
osztályok száma:
gyermek-, tanulólétszám (tárgy év február 1-én)
alkalmazotti létszám: pedagógus fő
nem pedagógus munkakörben foglalkoztatott fő
3. A fenntartói jog átadásának tervezett időpontja (figyelemmel a Szabályrendelet VI. fejezet 3./ pontjára):
4. A megelőző három év átlaga alapján a fenntartó saját forrásából az intézménynek Ft/év pénzbeli, és természetbeni támogatást folyósított.
A fenntartó (egyházközség, egyházmegye) kötelezettséget vállal arra, hogy a fenntartói jog átadását követően az oktatási-nevelési intézménynek legalább Ft/év összegű pénzbeli és egyéb támogatást folyósít.
5. Jelen nyilatkozat aláírásával egyidejűleg hozzájárulunk ahhoz, hogy az Egyházkerületi Tanügyi Hivatal munkatársai az intézmény működéséhez szükséges iratokba, dokumentációba betekintsenek, azokról másolatot készítsenek.

Melléklet:

- a fenntartói jog átadásáról hozott határozat eredeti példánya
- alapító okirat
- működési engedély
- szervezeti és működési szabályzat
- tantárgy felosztás
- összesített órarend
- költségvetési beszámoló a tárgyévet megelőző évről
- éves költségvetés tervezet

Kelt:, 20..... napján

.....
fenntartó képviselőjében
lelkész

.....
fenntartó képviselőjében
fő/gondnok

A Tiszántúli Református Egyházkerület Közgyűlésének 5/2000.12.07.KGY. határozatával elfogadott, majd 19/2003.12.11.KGY. határozatával módosított, 2004. január 1-től életbe lépett,

**AZ EGYHÁZKERÜLETI KÖZOKTATÁSI
RENDSZERRŐL SZÓLÓ SZABÁLYRENDELETÉNEK**

2.sz. melléklete

A D A T L A P

I. Az oktatási-nevelési intézmény:

1. Megnevezése:
2. Székhelye:
3. Intézményvezető:
4. OM azonosítója:
5. Számlaszáma:
6. Telefon: Fax:..... E-mail:

II. Fenntartó egyházi jogi személy (egyházközség):

1. Megnevezése:
2. Képviselőjének neve:
3. Címe:
4. A fenntartó alszámla száma, amelyre a kiegészítő támogatás átutalása történik:
.....
5. Telefon: Fax:..... E-mail:

Az adatlaphoz mellékelni kell másolatban:

- a nevelési-oktatási intézmény alapító okiratát
- a működési engedélyt
- szervezeti és működési szabályzatot
- a pedagógiai programot
- a tantárgy felosztást
- az összesített órarendet
- az éves pedagógiai munkatervet
- statisztikai adatokat
- az elfogadott költségvetést

Kelt:, 20..... napján

.....
fenntartó képviselője

.....
intézményvezető