

AZ EGYHÁZKERÜLETI TANÁCS HATÁROZATA

az egyházkerület területén megvalósuló építési beruházások felügyeleti rendszeréről¹

Preambulum

Az utóbbi években örvedetesen megszorodtak a kerületben az egyházi építési beruházások és azok értéke is folyamatosan növekszik. Indokolt és szükséges ezért, hogy az Egyházkerület egyrészt azok megvalósulását a rendelkezésére álló szabályozási eszközökkel is elősegítse, másrészt a fokozatos egyházi testületek, kellő áttekintéssel és adatokkal rendelkezzenek az igazgatási területükön megvalósuló építkezésekről.

I./ A szabályozás alanyi, tárgyi, területi és időbeli hatálya

A szabályozás hatálya kiterjed:

- a Tiszántúli Református egyházkerület igazgatási területén működő valamennyi egyházi jogi személy – egyházközség, egyházmegye , egyházi közoktatási, felsőoktatási, szeretetszolgálati vagy más intézmény a továbbiakban: építető – beruházásban megvalósuló építési beruházásra. Amennyiben az építető olyan alapítvány, melynek legalább egyik alapítója egyházi jogi személy, vagy az alapítvány képviselőjeként valamely egyházközség, egyházmegye, az egyházkerület elnökségének bármelyik tagja, vagy az egyházi intézmény vezetője jár el, az építési beruházásra a szabályozás hatálya – a külön meghatározott eltérésekkel - kiterjed. /alanyi hatály /.
- a szabályozás / tárgyi hatálya / kiterjed valamennyi építészeti vagy épületgépészeti beruházásra, az új épület vagy létesítmény létrehozására és a felújítási vagy átalakítási munkára is, amennyiben annak az elfogadott költségvetési összege az általános forgalmi adóval együtt az 5 millió forintot eléri vagy meghaladja.
- a határozat az egyházkerülethez tartozó valamennyi egyházközségre, egyházmegyére és területén székhellyel rendelkező más egyházi intézményekre terjed ki. Amennyiben az építési beruházás az egyházkerület területén kívül, de egyházkerülethez tartozó egyházi jogi személy ingatlanában vagy eszközeiből valósul meg a határozat előírásait arra is alkalmazni kell. /területi hatály /
- A szabályozás kiterjed mindazokra az építési beruházásokra, melyek használatbavételi engedélyének kiadására, vagy eredményes műszaki átadás-átvételére a határozat hatálybalépésének napján még nem került sor. /időbeli hatály/

II./ Az építési beruházások előkészítésével és megvalósulásával kapcsolatos döntések

A szabályozás hatálya alá tartozó valamennyi építési beruházást megelőzően az építető köteles – tervezési jogosultsággal rendelkező tervezőtől – legalább az építési engedélyezéshez szükséges részletességű **tervdokumentációt** és a beruházás összes költségeire vonatkozó **tételes költségvetést** készíttetni. Az építető legfőbb vezető testülete, vagy intézmény esetén a fenntartó erre jogosult testülete ezek ismeretében jogosult illetve köteles testületi döntést hozni az építési beruházás elkezdéséről.

¹ Elfogadta a 31/2001.07.10.ET határozat, módosította a 26/2003.11.18.ET határozat. A szöveg módosításokat egységes szerkezetben tartalmazza. A módosított rendelkezéseket dőlt betűvel jelöltük.

Az építető a beruházás elkezdéséről csak akkor dönthet, ha az annak megvalósításhoz szükséges anyagai eszközök / a továbbiakban: **pénzügyi fedezet** / a költségvetésében erre a célra elkülönítve már teljes egészükben rendelkezésre állnak.

A teljes tervezett beruházási dokumentációt a pénzügyi ütemtervvel együtt a felettes egyházi hatósághoz jóváhagyásra be kell nyújtani. Amennyiben a felettes szerv 30 napon belül nem nyilatkozik, úgy a benyújtott dokumentációt jóváhagyottnak kell tekinteni.

Amennyiben a pénzügyi fedezet teljes egészében nem áll rendelkezésre építési szerződés a műszaki tartalomnak csak arra a részére köthető, melynek ellenértéke a rendelkezésre álló pénzügyi fedezet összegét nem haladja meg.

Az építési szerződésben mind a műszaki, mind a pénzügyi szakaszolást pontosan rögzíteni kell.

Amennyiben az építető a beruházáshoz az állami költségvetési eszközöket használ fel, az építető elnöksége vagy vezetője különös gondossággal köteles megvizsgálni, hogy arra a **közbeszerzési törvény** előírásai vonatkoznak-e.

Amennyiben az építető a beruházás megvalósításáról dönt, ki kell jelölnie a beruházás során az építető műszaki érdekeit képviselő szakképzett **beruházó vagy műszaki ellenőr** személyét is.

A beruházó vagy műszaki ellenőr köteles gondoskodni arról, hogy

- a beruházás az engedélyezési illetve kivitelezési tervdokumentáció alapján,
- a szakmai előírásoknak megfelelő műszaki színvonalon,
- a megrendelő érdekeit szem előtt tartva valósuljon meg,
- és elvégzett munkákról tételes felmérés, és megvalósulási terv is készüljön.

Az építési beruházás **kivitelezőjét** – amennyiben az nem tartozik a közbeszerzési törvény hatálya alá - legalább három árajánlat alapján, vagy pályázat útján kell kiválasztani. A kiválasztott kivitelezővel az építető köteles tervdokumentációval, nem építési engedély köteles beruházásoknál pedig költségvetéssel alátámasztott **építési szerződést** kötni.

A szerződés feltételeinek kialakítása során különös gondot kell fordítani arra, hogy

- a munkavégzés nélkül előlegfizetésre ne kerüljön sor,
- vállalkozói díj kifizetésére csak akkor kerüljön sor, ha a szerződésben meghatározott műszaki szakaszok tényleges teljesítését a megrendelőt képviselő beruházó vagy a műszaki ellenőr leigazolta,
- és a kivitelező a fenti igazolással együtt a szakasz-számlát benyújtotta.

A kivitelező kiválasztásáról és az építési szerződés feltételeinek elfogadásáról testületi döntést kell hozni.

Amennyiben az építési **szerződés** rendelkezéseit a felek **módosítani** kívánják, arról ugyancsak testületi döntést kell hozni.

Az építési beruházáshoz kapcsolódó **jogvitas ügyekben** igény érvényesítéséről, igény elismeréséről vagy igény érvényesítéséről történő lemondásról is testületi döntést kell hozni.

Az építési beruházás megvalósulása után az építető elnöksége vagy az intézményvezető írásban **beszámolót** terjeszt a testület elé a **beruházás megvalósulásáról**, annak végleges költségeiről, a pénzeszközök felhasználásáról, az esetleges vitás kérdésekről, a beruházás más esetben is felhasználható legfontosabb tapasztalatairól. A testület dönt a beszámoló elfogadásáról, vagy a még szükséges intézkedésekről.

A testületi döntéseket a legfontosabb adatok pontos feltüntetésével az illetékes testületre irányadó szabályok szerint kell jegyzőkönyvbe foglalni, és a jegyzőkönyvekhez csatolni kell a döntés alapjául szolgáló valamennyi okiratot.

III./ A bejelentési kötelezettség és a nyilvántartás

Az építtető köteles a II. fejezet szerinti valamennyi döntést - a meghozatalától számított 8 napon belül - az illetékes egyházmegye elnökségének, egyházmegye vagy egyházmegyei hatóság alá nem tartozó intézmény esetén az egyházkerület elnökségének a jelen szabályzat mellékletét képező **1. és 2. sz. melléklet** szerint bejelenteni és ahhoz a döntést hozó testületi ülés jegyzőkönyvét mellékelni.

Abban az esetben, ha a beruházás általános forgalmi adót is magába foglaló költsége a 10 millió forintot eléri vagy meghaladja, a bejelentést és a döntéseket tartalmazó jegyzőkönyveket az egyházközségek, vagy az egyházközségi intézményfenntartók egyidejűleg közvetlenül a kerület elnökségének is megküldik.

Az egyházmegye illetve az egyházkerület elnöksége az egyes építési beruházásokról nyilvántartást nyit meg, és abban folyamatosan gyűjti az építtetők bejelentéseit és az azokhoz csatolt jegyzőkönyveket.

Abban az esetben, ha a bejelentés elmarad, hiányos, vagy az építtető ahhoz a megfelelő tartalmú jegyzőkönyveket nem csatolta, az illetékes elnökség 8 napos határidővel felhívja az építtetőt a hiányos adatszolgáltatás pótlására.

IV./ Az ellenőrzés és annak következményei

Az illetékes egyházmegyei elnökség vagy az egyházkerület elnöksége valamennyi jelen szabályzat hatálya alá tartozó építési beruházás esetén az építtetőtől bármikor további adatszolgáltatást kérhet, az építkezéshez kapcsolódó iratokba betekinthet és a helyszínen is ellenőrzést végezhet.

Amennyiben az adatszolgáltatás alapján vagy az ellenőrzés során az egyházi illetve állami jogszabályok kötelező előírásaitól, vagy jelen szabályzat rendelkezéseitől jelentősen eltérő intézkedést vagy mulasztást állapít meg, észrevételeit írásban jogosult közölni és arról az egyházmegye elnöksége az egyházkerület elnökségét, az egyházkerület elnöksége pedig az illetékes egyházmegye elnökségét is jogosult tájékoztatni. Ebben az esetben, a már megállapított, de még nem folyósított támogatás kifizetését is felfüggesztheti mindaddig, amíg az építtető mulasztást pótolja, vagy a jogellenes helyzetet megszünteti.

Amennyiben az építtető mulasztását felhívás ellenére sem pótolja, vagy a jogellenes helyzetet felhívás ellenére sem szünteti meg, vagy az elkövetkező 3 /három/ teljes naptári évben az egyházmegye vagy az egyházkerület elnökségéhez építési támogatási kérelemmel nem fordulhat.

Kirívóan súlyos mulasztás vagy köteleességszegés esetén az illetékes elnökség, az azt elkövető egyházi személlyel szemben az egyházi törvénykezésről szóló 2000. évi I. törvény szerinti eljárások megindítására intézkedik.

V. Az egyházkerületi és kollégiumi építész, és az egyházkerületi műemléki tanácsos²

*1./ Az egyházkerület elnöksége az egyházkerületi épületek fenntartási, építési, és felújítási munkáinak szervezésére, lebonyolítására és műszaki ellenőrzésére **egyházkerületi és kollégiumi építész** foglalkoztat.*

Az építész feladatait az egyházkerület elnöksége határozza meg, és beszámolási kötelezettséggel is az elnökségnek tartozik.

Az egyházkerületi építész nem egyházkerületi tulajdonban álló épületek tekintetében az alábbi esetekben jár el:

- *ha az egyházkerület az építési munkához támogatást adott a felhasználás ellenőrzésére vonatkozó vizsgálatot végezhet,*
- *amennyiben az építető indokolt előzetes írásbeli kérelme alapján az egyházkerület elnöksége az építész közreműködéséhez előzetesen írásban hozzájárult, és a közreműködés feltételeit is meghatározta.*

*2./ Az egyházkerület elnöksége az egyházkerület területén álló műemlék épületek nyilvántartásával, megőrzésével, és felújításával kapcsolatos műemléki szakmai feladatok szervezésére, felügyeletére, és valamennyi műemléki szakkérdésben való tanácsadásra **műemléki tanácsost** foglalkoztat.*

A műemléki tanácsos feladatait az egyházkerület elnöksége határozza meg, és beszámolási kötelezettséggel is az elnökségnek tartozik.

Az egyházkerület területén lévő egyházi műemlék ingatlanok tulajdonosai a műemlékek nyilvántartásával kapcsolatban kötelesek a műemléki tanácsosnak adatokat szolgáltatni.

A műemlék épületek felújítása vagy átalakítása esetén azok tulajdonosai - a tervezési munkák megkezdése előtt - kötelesek a műemléki tanácsos véleményét illetve tanácsait kikérni.

A műemlék épület tulajdonos az épület felújítása vagy átalakítása esetén előzetes írásbeli kérelemmel kérheti az egyházkerület elnökségétől, hogy a műemléki tanácsos közreműködéséről döntsön. Az elnökség döntésében a közreműködés feltételeit is meghatározhatja.

Jelen határozat I. – IV. fejezetei 2001. július 10. napjától, az V. fejezet rendelkezései pedig 2004. január 1. napjától hatályosak.

² A 26/2003.11.18.ET határozattal elfogadott módosítás

1.sz. melléklet
a Tiszántúli Református Egyházkerület Tanácsa 9/2001/07. 10./sz.
az egyházkerület területén megvalósuló építési beruházások
felügyeleti rendszeréről szóló határozatához

B E J E L E N T É S

az építési beruházás megkezdéséről

a bejelentő egyházi jogi személy neve

címe, telefonszáma, e-mail címe

képviselőjének neve

A tervezett beruházás adatai:

1. A beruházás helye:

2.A beruházás jellege:

- a.) új építmény
- b.) meglévő épület bővítése
- c.) meglévő épület szerkezeti átalakítása
- d.) meglévő épület felújítása

3. Az épület rendeltetése:

- a.) templom
- b.) parókia
- c.) gyülekezeti ház
- d.) oktatási intézmény
- e.) szociális intézmény
- f.) egyéb.....

4. A beruházás várható költsége:.....

/ A nyomtatvány 2. 3. 5. pontjainál a megfelelő választ értelemszerűen alá kell húzni/

5. Nyilatkozat a pénzügyi fedezetről:

- a.) a pénzügyi fedezet teljes egészében az építető rendelkezésre áll
- b.) a pénzügyi fedezet%-ban áll az építető rendelkezésre
- c.) a pénzügyi fedezet szakaszosan, teljes egészében az építető rendelkezésre áll
- d.) az építető egyházi támogatást kíván igénybe vennitől
- e.) az építető egyéb pályázati támogatást kíván igénybe vennitől

6. Az építkezés kezdő időpontja:
 Az építkezés várható befejezése:

7. Egyéb tájékoztatás a beruházásról:

Kelt: 200..... év hó napján

a bejelentő képviselőjének aláírása
 PH

Az átvétel igazolása:

A bejelentést az egyházmegye/ egyházkerület sz. alatt nyitott nyilvántartásában elhelyeztem.

Kelt 200..... év hó napján

a nyilvántartást vezető aláírása
 PH

*/ A nyomtatvány 2. 3. 5. pontjainál a megfelelő választ értelemszerűen alá kell húzni/
 A bejelentéshez mellékelni kell a beruházásról szóló határozatot*

2. sz. melléklet
a Tiszántúli Református Egyházkerület Tanácsa 9/2001/ 07. 10./ sz.
**az egyházkerület területén megvalósuló építési beruházások felügyeleti rendszeréről
szóló határozatához**

B E J E L E N T É S

az építési beruházás során hozott döntésekről

/ A nyomtatványt értelemszerűen, minden egyes bejelentésnél csak a megfelelő pontnál kell kitölteni! /

a bejelentő egyházi jogi személy neve

címe, telefonszáma, e-mail címe

képviselőjének neve

1./ 200..... év hó napján sz. alatt hozott határozattal a már korábban bejelentett

.....
..... rendeltetésű építési beruházás **kivitelezőjét kiválasztottuk** és döntöttünk a vele kötendő **építési szerződés** feltételeiről.
Bejelentésünkhöz mellékeljük a ülés jegyzőkönyvének egy eredeti példányát.

2./ 200..... év hó napján sz. alatt hozott határozattal a már korábban bejelentett

.....
..... rendeltetésű építési beruházás **építési szerződésének módosításáról** döntöttünk.
Bejelentésünkhöz mellékeljük a ülés jegyzőkönyvének egy eredeti példányát.

3./ 200..... év hó napján sz. alatt hozott határozattal a már korábban bejelentett

.....
..... rendeltetésű építési beruházás miatt keletkezett jogvitás ügyben **igényünk peres úton történő érvényesítéséről** döntöttünk.
Bejelentésünkhöz mellékeljük a ülés jegyzőkönyvének egy eredeti példányát.

4./ 200..... év hó napján sz. alatt hozott határozattal a már korábban bejelentett

..... rendeltetésű építési beruházás miatt keletkezett jogvitás ügyben a korábban érvényesíteni kívánt **igényünkről lemondunk**. Bejelentésünkhöz mellékeljük a ülés jegyzőkönyvének egy eredeti példányát.

5./ 200..... év hó napján sz. alatt hozott határozattal a már korábban bejelentett

..... rendeltetésű építési beruházás miatt keletkezett jogvitás ügyben a velünk szemben érvényesített **igény elismeréséről** döntöttünk. Bejelentésünkhöz mellékeljük a ülés jegyzőkönyvének egy eredeti példányát.

6./ 200..... év hó napján sz. alatt hozott határozattal a már korábban bejelentett

..... rendeltetésű építési beruházást **befejeztük és az arról előterjesztett beszámolót elfogadtuk**. Bejelentésünkhöz mellékeljük a ülés jegyzőkönyvének egy eredeti példányát.

Kelt, 200..... év hó napján

a bejelentő képviselőjének aláírása

PH

Az átvétel igazolása:

A bejelentést az egyházmegye/ egyházkerület sz. alatt nyitott nyilvántartásában elhelyeztem.

Kelt, 200..... év hó napján

a nyilvántartást vezető aláírása